

40. FELADAT

Nyissa meg a kijelölt meghajtón a **válaszfájl 40** nevű fájlt. Írja a megfelelő helyre a nevét, kártyaszámát és írja be az elméleti kérdésekre a helyes válaszok betűjelét!

[6 pont]

- 1.1. Mire használható az e-mail?
 - a) Az e-mail a digitális dokumentumok hitelesítésére szolgál.
 - b) Az e-mail egy elektronikus üzenet, amely a kapcsolattartás egyik modern formája.
 - c) Az e-mail csak közösségi oldalakon, chatelésre használható.
 - d) Az e-mail hangüzenet számítógépen történő továbbítását teszi lehetővé.
- 1.2. Hogyan segíti a lapok közötti váltás a böngészést?
 - a) A böngésző lapjainak segítségével egyszerre több weboldal is megjeleníthető. Ezek között egy-egy kattintással gyorsan lehet váltani, ami a lapok gyors áttekintését segíti.
 - b) A böngésző lapjainak segítségével egyszerre több weboldal is megjeleníthető. Ezek között a Caps Lock + F5 billentyűkombinációval gyorsan lehet váltani, ami a lapok gyors áttekintését segíti.
 - c) A böngészőben egyszerre csak egy lapot lehet megnyitni, így a kérdés nem értelmezhető.
 - d) A lapok közötti váltás azért hasznos, mert így lehetőség nyílik a böngésző több felhasználó általi párhuzamos használatára.
- 1.3. Hány címzettnek továbbítható egy e-mail?
 - a) Maximum 10.
 - b) Lényegében akármennyi címzettnek továbbítható egy e-mail, de csak akkor, ha titkos másolatként kapják meg.
 - c) Lényegében akármennyi címzettnek továbbítható egy e-mail.
 - d) Csak egynek.
- 1.4. Van-e különbség másolat és titkos másolat között?
 - a) Nincs különbség.
 - b) Igen, van. A másolatban megjelölt címzettek tudják ki a levél feladója, míg a titkos másolatban megadott címzettek nem.
 - c) Igen, van. A másolatként küldött leveleknek lehet csatolmánya, míg a titkos másolatként küldötteknek nem.
 - d) Igen, van. A másolatban megjelölt címzettek tudnak egymásról, míg a titkos másolatban megadott címzettet a többiek nem láthatják, de ő tud a többi címzetről.
- 1.5. Milyen adatvédelmi kötelezettségekre kell odafigyelni webes tartalmak (szöveg, videó, kép) közzétételekor?
 - a) Mindig meg kell jelölni a forrást, egyéb engedélyre soha nincs szükség.
 - b) Vagy meg kell jelölni a forrást, vagy engedélyt kell kérni a szerzőtől.
 - c) Az interneten található tartalmakat bárki bármikor, külön kötelezettségek nélkül saját céljaira felhasználhatja.
 - d) Forrásmegjelölés és/vagy a megfelelő engedélyek beszerzése.

- 1.6. Mire szolgál a böngésző súgó funkciója?
- Ahogy más alkalmazásokban, úgy a böngészőkben is található súgó, ami az adott böngésző-programra vonatkozó általános tudnivalókat és funkciókat gyűjti egybe, kereshető formában.
 - Nincs súgó funkció a böngészőprogramokban.
 - Általában arról a weboldalról tartalmaz információkat, amelyet letöltöttünk.
 - A korábban felkeresett weboldalak kereshető, listázott gyűjteménye.

A vizsgáztatónak a teszt megkezdése előtt el kell küldenie e-mailben minden vizsgázónak az alábbi leveleket.

Tárgy: **könyvek**

Az üzenet tartalmazza a következő szöveget:

Kedves Péter!

Mellékelten megtalálhatja a könyvkölcsönzésre vonatkozó tudnivalókat.

Tisztelettel:

Vörös Gábor

Kútfő Általános Iskola és Könyvtár

Az üzenetnek mellékletként tartalmaznia kell a **Kölcsönzés.doc** fájlt, ami a(z)
...\\munkafajlok\ecd\teszt mappában található meg.

Tárgy: **könyvtárlátogatás**

Az üzenet tartalmazza a következő szöveget:

Kedves Péter!

Kérése alapján az olvasótermet szeptember 15-től kezdődően egy hétre tudjuk biztosítani az Önök számára.

Tisztelettel:

Réz Rózsa

Kútfő Általános Iskola és Könyvtár

Nyisson meg egy böngészőt.

2. Nyissa meg a következő weboldalt: **<http://njszt.hu/ecdl/online-alapismeretek/gy9>** [2 pont]

3. Mentse le az úrlapon található **könyveket ábrázoló** képet a kijelölt meghajtóra a fájlnev változtatlanul hagyásával. [2 pont]

4. Az **Online alapismeretek gyakorlati feladat – 9** oldalon megjelenő űrlapot töltsse ki az alábbiak szerint:

Név: **az Ön saját neve**

Tagsági szám: **12857**

Típus: **e-book**

Könyv(ek) címe(i): **Balzac – Goriot apó**

Kölcsönzés ideje: **15 nap**

Ha kész, küldje be az űrlap eredményeit a Küldés gomb segítségével. Írja be a megjelenő kódot a **válaszfájl 40** nevű fájlba és mentse el a fájlt. [2 pont]

5. Keressen rá a **Balzac** kifejezésre tetszőleges kereső használatával. Kattintson rá bármelyik találatra, ami tartalmazza a kifejezést és a weboldal szövegének egy részét másolja be a **válaszfájl 40** nevű fájlba, majd mentse a fájlt. [2 pont]

6. Készítsen képernyőképet, amelyen a **Balzac** kifejezésre kapott *képtalálatok* láthatóak. A képernyőképet illessze be a **válaszfájl 40** nevű fájlba, majd mentse el. [2 pont]

7. Nyisson meg egy levelező programot.

Az alábbi szöveget állítsa be alapértelmezett aláírásként minden e-mailhez:

Lehel Péter
tanár

[2 pont]

8. Írjon egy új e-mailt [2 pont]

9. Írja be az alábbi e-mail címet **e-mail cím 1¹** a címzett mezőbe. A/**e-mail cím 2²** e-mail címet pedig a *másolat* mezőnél adja meg [2 pont]

10. Tárgyként az **új könyvek** kifejezést használja

11. Az alábbi szöveget másolja ki és illessze be az e-mail törzsébe:

Kedves Gábor!

Kérem, küldje el nekem könyvtárunk új, kölcsönözhető könyveinek listáját.

Köszönettel:

12. Küldje el az **új könyvek** tárgyú e-mailt. [2 pont]

13. Nyissa meg a **könyvtárlátogatás** tárgyú levelet a beérkezett üzenetek közül. [2 pont]

¹ Az ECDL vizsgáztató által megadott e-mail cím, ahová a levelet kell küldeni.

² Az ECDL vizsgáztató által megadott e-mail cím, ahová a levelet *másolatként* kell küldeni.

14. Nyomtassa ki (elegendő fájlba is – a kijelölt meghajtóra) a **könyvtárlátogatás** tárgyú levelet. [2 pont]
15. Nyissa meg a **könyvek** tárgyú levelet és mentse le a mellékletét a kijelölt meghajtóra. [2 pont]
16. Válaszoljon a **könyvek** tárgyú levélre az alábbi tartalommal:

Kedves Gábor!

Köszönöm a fájlt! Már le is mentettem, hogy biztosan megtaláljam később is.

[2 pont]

Mentsen el és zárjon be minden megnyitott fájlt és zárjon be minden megnyitott alkalmazást.