

18. FELADAT

1. Az **adatforrás** helye és neve:
A **mentés** helye:
2. Gépelje be és formázza meg az alábbi szöveget! A dokumentum bal és jobb margóját állítsa 3,5 cm-esre! Az élőfejbe írja be a saját nevét! Mentse el a formázott fájlt a/a/ néven, majd nyomtassa ki a fájlt!
3. A megadott adatforrás felhasználásával készítsen a dokumentumból **körlevelet**! A levél elején szerepeljen a név és a cím! Mentse el a törzsdokumentumot a/a/ néven!
4. Egysítés után mentse a leveleket a/a/ néven!

«név»

«cím»

Kedves Kolléga!

Kérlek, nézd meg az alábbi tervezetet, és véleményezd! Észrevételeidet küldd el e-mailban a részemre (xxxecd@gmail.com)! Segítségedet előre is köszönöm!

Varga Hedvig hirdetésszervező részére

YYY Magazin szerkesztősége

Telefonon történt egyeztetésünk alapján küldöm az alábbi anyagot, melyet márciusi, áprilisi és májusi számukban kérünk megjelentetni, színesben, 1/4 méretben.

Szöbeli megállapodásunk szerint az utalást a következő ütemezésben végezzük:

március 10-ig	75 000 Ft
április 5-ig	34 000 Ft
május 4-ig	102 000 Ft

Üdvözléssel:

Poór Zsuzsanna

A VIRÁG A LEGSZEBB AJÁNDÉK!

Az ország minden részébe küldhet virágot
születésnapra,
névnapra,
egyéb ünnepi alkalmakra

szeretteinek az

ORSZÁGOS VIRÁGKÜLDŐ SZOLGÁLATTAL.

Keresse fel Budapestén az XYZ virágüzleteit, ahol gyors, pontos kiszolgálással várjuk Önt!

XYZ Közönségszolgálat



Értékelési irányelvek:

Formázott dokumentum mentése [2 pont]

Formázott dokumentum nyomtatása [1 pont]

Betű méretezése [2 pont]

Betűtípus módosítása [2 pont]

Félkövér betűk [1 pont]

Dőlt betűk [1 pont]

Aláhúzott betűk [2 pont]

Bekezdés középre igazítása [1 pont]

Bekezdés jobbra igazítása [2 pont]

Bekezdés sorkizárása [1 pont]

Bekezdés első sorának behúzása [1 pont]

Bekezdés bal oldali behúzása (időpontok és alkalmak) [2 pont]

Árak megfelelő igazítása tabulátorral (tabulálás és a számok megfelelő igazítása) [2 pont]

Vonalak beillesztése szegélyezéssel vagy tabulátorral vagy rajzolással [2 pont = 4 x 0,5 pont]

Alakzat vagy kép beszúrása [1 pont]

Alakzat/kép pozicionálása [1 pont]

Margó beállítása [1 pont]

Élőfej [1 pont]

Térköz [1 pont]

Dokumentum törzsdokumentumként történő definiálása és az adatforrás csatolása [1 pont]

A mezők beillesztése a törzsdokumentum elejére [1 pont]

A törzsdokumentum mentése [1 pont]

Egysítés új dokumentumba, majd a levelek mentése a megadott néven a megadott helyre [2 pont]